

ANUNCI

L'alcalde, mitjançant resolució núm. 1519/2017 de 13 d'octubre de 2017, va aprovar els **"Criteris generals de selecció dels contractes en pràctiques de joves beneficiaris de la Garantia Juvenil"** i el seu annex de model d'oferta que es transcriuen a continuació.

En base a aquest criteri es fan públiques les dues ofertes de feina corresponents al programa Joves en Pràctiques de la Garantia Juvenil per l'any 2019.

CRITERIS GENERALS DE SELECCIÓ DELS CONTRACTES EN PRÀCTIQUES DE JOVES BENEFICIARIS DE LA GARANTIA JUVENIL

Atesa la necessitat d'establir uns criteris i pautes comunes que regeixin totes les convocatòries de selecció referents a la Contractació en pràctiques de joves beneficiaris de la Garantia Juvenil, s'elabora aquest document on s'hi estableixen els criteris generals per a la selecció.

Aquestes bases es publicaran al tauler d'anuncis de la corporació, al web municipal i a la corresponent Oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya.

Els perfils professionals a contractar es donaran a conèixer en el moment de la publicació de la oferta o ofertes de treball a través dels mitjans de difusió municipals, a la cartellera d'ofertes del Servei Local d'Ocupació i a l'Oficina de Treball de la Generalitat de Catalunya, així mateix també els terminis de presentació d'instàncies i el calendari del procés de selecció.

En aquest document es fixen uns requisits imprescindibles de participació i uns criteris valoració de les competències formatives i professionals de les persones aspirants, aquest darrers a través de la fase d'entrevista

1. Requisits Imprescindibles per a la participació:

Tots aquests requisits s'han de mantenir i poder acreditar a la data immediatament anterior a l'inici del contracte.

- Ser persona beneficiària del Sistema Nacional de Garantia Juvenil i complir amb els requisits establerts en les convocatòries de subvencions de la Generalitat per aquest Programa.
- Estar inscrita com a Demandant d'Ocupació No Ocupat (DONO) al Servei d'Ocupació de Catalunya.
- Tenir la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques.
- Acreditar estar en possessió de la titulació exigida a l'oferta de treball.
- Complir els requisits que exigeix la modalitat de treball en pràctiques.



2. Sol·licituds i procés de selecció.

Les persones en situació d'atur interessades a participar del procés de selecció, hauran de presentar instància al Registre General de l'Ajuntament segons els terminis que s'estableixin a la oferta de treball.

La documentació a entregar juntament amb la instància serà la següent:

1. Fotocòpia del DNI / targeta de residència amb permís de treball vigent.
2. Fotocòpia del document DARDO (full de demanda d'ocupació)
3. Certificat de Beneficiari del Programa de Garantia Juvenil.
4. Fotocòpia de la Titulació requerida a l'oferta de treball
5. Currículum Vitae
6. Justificants adreïtats dels requisits i mèrits al·legats.
7. Vida Laboral

La no presentació dels documents detallats impossibilita que la persona pugui entrar al procés de selecció.

3. Procés de selecció

Entre les persones que compleixen els requisits establerts al punt 1 d'aquest document, es realitzaran les valoracions de les candidatures segons els següents paràmetres, amb els quals l'òrgan de valoració atorgarà a cada aspirant una puntuació pels següents conceptes:

FASE I : Valoració Criteris formatius

L'òrgan de valoració atorgarà a cada aspirant una puntuació (fins a un màxim de **6 punts**) pels següents conceptes:

- *Cursos de formació i perfeccionament directament relacionats amb el lloc de treball objecte de la convocatòria:*
 - o Màster: 2 punts
 - o Postgrau: 1 punt
 - o Cursos de 8 a 20 hores: 0,25 punts per curs
 - o Cursos de 21 a 50 hores: 0,50 punts per curs
 - o Cursos de més de 50 hores: 0,75 punts per curs

Els cursos que s'al·leguin com a mèrits hauran d'estar acreditats mitjançant títols oficials o homologats.

- *Certificat Actic:*

Per tenir el certificat d'acreditació de competència en tecnologia de la informació i la comunicació (ACTIC) expedit per la Generalitat de Catalunya.

- o Nivell bàsic: 0,25 punts
- o Nivell mitjà: 0,50 punts
- o Nivell avançat: 0,75 punts



FASE II: Entrevista

L'entrevista consistirà en un diàleg amb l'òrgan de selecció sobre les funcions a desenvolupar, la motivació, disponibilitat i actitud. Així mateix, es contrastaran els mèrits declarats i la documentació acreditativa dels mateixos.

Totes les persones que compleixin el requisit de participació seran entrevistades pels corresponents tècnics municipals, coordinats per l'òrgan de valoració. L'objectiu d'aquesta fase d'entrevista serà valorar les competències professionals de les persones aspirants d'acord amb els següents factors

Per tal de puntuar cada un dels factors fins un màxim de 6 punts, es tindrà en compte el desenvolupament de l'entrevista i també la valoració curricular aportada, tenint en compte el perfil i el lloc de treball que s'oferta.

Factors	Puntuació
Coneixements i capacitat professional	Entre 0 i 2 punts
Polivalència i flexibilitat	Entre 0 i 2 punts
Iniciativa i motivació	Entre 0 i 2 punts

En base als següents criteris cada un dels factors anteriors serà puntuat de la següent manera:

Nivell excel·lent : 2 punts

Nivell excel·lent amb mancances: 1,5 punts

Nivell adequat: 1,25 punts

Nivell adequat amb mancances: 1 punt

Nivell insuficient: 0 punts

4. Òrgan de valoració

Tot el procés en la seva vessant tècnica estarà coordinat per un òrgan de valoració, format per un mínim de tres treballadors/es municipals.

La composició d'aquest òrgan es comunicarà conjuntament amb el llistat de admesos i exclosos.

Finalitzat el procediment de selecció, l'òrgan de valoració efectuarà les propostes de contractació de les persones seleccionades.

L'òrgan de valoració té la facultat per resoldre els dubtes que es plantegin i pot prendre els acords necessaris per al bon funcionament del procediment establert en aquest document de criteris generals.



5. Proposta de contractació:

En base al desenvolupament del procés selectiu i a la proposta efectuada per l'òrgan de valoració les persones seleccionades formalitzaran el contracte de treball especificat a les corresponents ofertes de treball (supeditats a l'obtenció de la subvenció vinculada al Programa de Garantia Juvenil de la Generalitat de Catalunya).

Annex I

Model d'oferta de treball Contracte en pràctiques joves de la garantia juvenil

OFERTA DE TREBALL CONTRACTES EN PRACTIQUES JOVES DE LA GARANTIA JUVENIL
--

Denominació del lloc de Treball:
Breu descripció del lloc de treball:
Categoria Nivell Professional:
Modalitat del contracte ofert:
Durada:
Jornada:
Retribució mensual bruta:
Nivell de formació mínim exigible:
Experiència mínima exigible:

Calendari del procediment de selecció:

- Termini Presentació d'instàncies
- Període d'esmenes
- Publicació llistat de admesos i exclosos
- Data de Llista de convocatòria d'entrevistes

Detall de la documentació a entregar:

Lloc de presentació de les instàncies:

L'aprovació d'aquest criteris de selecció i tots els actes administratius que se'n derivin es podran impugnar per les persones interessades en els casos i la forma que estableix la llei de Règim de les Administracions Públiques i Procediment Administratiu Comú.

L'alcadessa
Ascensión Ratia Checa
(signat electrònicament)

Pallejà, data de signatura electrònica



OFERTA I

OFERTA DE TREBALL CONTRACTES EN PRÀCTIQUES JOVES DE LA GARANTIA JUVENIL

Denominació del lloc de Treball: TÈCNIC/A DE SUPORT AL DEPARTAMENT DE COMUNICACIÓ

Breu descripció del lloc de treball:

- Tasques de suport a Departament de Comunicació.
- Suport a la difusió dels esdeveniments municipals en diferents formats (audiovisuals, digitals, en paper i ràdio...) i a través de diverses plataformes de difusió del municipi.

Categoria Nivell Professional: Tècnic/a mitjà/ana amb centre de pràctiques

Modalitat del contracte ofert: Contracte de Pràctiques

Durada: 6 mesos

Jornada: Complerta

Retribució mensual bruta: 1.170,46€

Nivell de formació mínim exigible: CFGM, CFGS o Grau. Acreditar la possessió d'un títol universitari o de formació professional de grau mig o superior o títols oficialment reconeguts com equivalents, o d'un certificat de professionalitat, que els habilitin per a l'exercici professional.

Experiència mínima exigible: No s'exigeix

Calendari del procediment de selecció:

- Termini Presentació d'instàncies: **17 d'octubre de 2019**
- Període d'esmenes: **22 d'octubre de 2019**
- Publicació llistat de admesos i exclosos: **22 d'octubre de 2019**
- Data de Llista de convocatòria d'entrevistes: **22 d'octubre de 2019**

Detall de la documentació a lliurar:

La documentació a entregar juntament amb la instància serà la següent:

1. Fotocòpia del DNI / targeta de residència amb permís de treball vigent.
2. Fotocòpia del document DARDO (full de demanda d'ocupació)
3. Certificat de Beneficiari del Programa de Garantia Juvenil.
4. Fotocòpia de la Titulació requerida a l'oferta de treball
5. Currículum Vitae
6. Justificants acreditatius dels requisits i mèrits al·legats.
7. Vida Laboral

Lloc de presentació de les instàncies: Ajuntament de Pallejà. C/ del Sol, 1



OFERTA II

OFERTA DE TREBALL CONTRACTES EN PRACTIQUES JOVES DE LA GARANTIA JUVENIL

Denominació del lloc de Treball: TÈCNIC/A DE SUPORT A SERVEIS SOCIALS

Breu descripció del lloc de treball:

- Tècnic/a de suport a Serveis Socials per ajudar a gestionar les actuacions amb tot tipus de col·lectiu (gent gran, joves, persones aturades de llarga durada, infància, persones amb discapacitat...), sota la supervisió d'altres tècniques.

Categoria Nivell Professional: Tècnic/a mitjà/ana amb Ctre de pràctiques

Modalitat del contracte ofert: Contracte de Pràctiques

Durada: 6 mesos

Jornada: Complerta

Retribució mensual bruta: 1.170,46€

Nivell de formació mínim exigible: CFGM, CFGS o Grau. Acreditar la possessió d'un títol universitari o de formació professional de grau mig o superior o títols oficialment reconeguts com equivalents, o d'un certificat de professionalitat, que els habilitin per a l'exercici professional.

Experiència mínima exigible: No s'exigeix

Calendari del procediment de selecció:

- Termini Presentació d'instàncies: **17 d'octubre de 2019**
- Període d'esmenes: **22 d'octubre de 2019**
- Publicació llistat de admesos i exclosos: **22 d'octubre de 2019**
- Data de Llista de convocatòria d'entrevistes: **22 d'octubre de 2019**

Detall de la documentació a lliurar:

La documentació a entregar juntament amb la instància serà la següent:

1. Fotocòpia del DNI / targeta de residència amb permís de treball vigent.
2. Fotocòpia del document DARDO (full de demanda d'ocupació)
3. Certificat de Beneficiari del Programa de Garantia Juvenil.
4. Fotocòpia de la Titulació requerida a l'oferta de treball
5. Currículum Vitae
6. Justificants acreditatius dels requisits i mèrits al·legats.
7. Vida Laboral

Lloc de presentació de les instàncies: Ajuntament de Pallejà. C/ del Sol, 1

