

FORMACIÓ ADREÇADA PRIORITÀRIAMENT

A PERSONES EN SITUACIÓ D'ATUR

**CONVOCATÒRIA
2017**

CURSOS SUBVENCIONATS I AMB TITULACIÓ
CURSOS PRÀCTICS PER A L'ORIENTACIÓ LABORAL

PROGRAMACIÓ DEL 1r TRIMESTRE DE 2017

Informa-te'n!

Per a més informació pots posar-te en contacte amb l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local, al telèfon 93 663 15 40 o enviar un correu electrònic a adel.palleja@palleja.cat

Les persones interessades heu de formalitzar la sol·licitud a les instal·lacions de La Molinada

EINES PER AL TEU FUTUR

La Molinada Av. Prat de la Riba, 27 · Tel. 93 663 15 40

Àrea de Desenvolupament Econòmic Local. La Molinada

Amb el suport de

Generalitat de Catalunya
Departament de Treball,
Afers Socials i Famílies



SOC Servei d'Ocupació
de Catalunya

Unió Europea
Fons social europeu
L'FSE inverteix en el teu futur



Organitza



Ajuntament
de Pallejà

ATENCIÓ A LA DEPENDÈNCIA

Atenció sociosanitària a persones dependents en institucions socials (Dues convocatòries)

Formació dirigida a l'atenció de persones dependents en l'àmbit sociosanitari en la institució on es desenvolupi l'activitat. S'aplicaran les estratègies dissenyades per l'equip interdisciplinari per mantenir i millorar l'autonomia personal i les relacions amb l'entorn.

370 hores de formació teòrica
i 80 hores de pràctiques en empreses
Del 28/12/2016 al 12/04/2017
Data límit de les inscripcions: 19/12/2016

Horari: de 9.00 a 14.30 h
De dilluns a divendres

Del 24/04/2017 al 27/07/2017
Data límit de les inscripcions: 11/04/2017

Curs amb certificat de professionalitat

NETEJA

Neteja de superfícies i mobiliari en edificis i locals

Aquest curs dona eines per tal d'adquirir coneixements relacionats amb les tasques de neteja i manteniment de superfícies i mobiliari en edificis i locals, seleccionant les tècniques, els estris, productes i les màquines per garantir la higienització, conservació i manteniment.

Amb aquest curs s'obté la qualificació per a incorporar-se en equips de neteja d'edificis.

150 hores de formació teòrica
i 80 hores de pràctiques en empreses
Del 10/03/2017 al 24/05/2017
Data límit de les inscripcions: 01/03/2017

Horari: de 9.15 a 12.15 h
De dilluns a divendres

Curs amb certificat de professionalitat

MAGATZEM I LOGÍSTICA

Activitats Auxiliars de Magatzem (dues convocatòries)

Aquest curs proporciona a l'alumne/a els coneixements necessaris per a dur a terme operacions auxiliars de magatzem, recepció, ubicació bàsica, preparació i expedició de càrregues i descàrregues. Amb aquest curs s'obté la qualificació necessària per a desenvolupar tasques com a operari de magatzem i per a la conducció del carretó elevador.

170 hores de formació teòrica
i 40 hores de pràctiques en empreses
Del 16/01/2017 al 03/03/2017
Data límit de les inscripcions: 10/01/2017

Horari: De 9.00 a 14.00 h
De dilluns a divendres

Del 02/06/2017 al 20/07/2017
Data límit de les inscripcions: 22/05/2017

Curs amb certificat de professionalitat

INFORMÀTICA

Ofimàtica bàsica (36 hores)

Aquest curs ajuda els participants a passar amb èxit la prova de nivell mitjà ACTIC, i obtenir la certificació acreditativa de la competència digital.

Del 24/01/2017 al 01/03/2017

Horari: de 9.30 a 12.30 h

Dimarts i dimecres

Data límit de les inscripcions: 20/01/2017

Iniciació al Word (24 hores)

Curs orientat a l'aprenentatge i la pràctica del processador de textos per a crear formatar i presentar informació i textos. Hi haurà dues convocatòries.

Del 07/03/2017 al 29/03/2017

Horari: de 9.30 a 12.30 h

Dimarts i dimecres

Data límit de les inscripcions: 28/02/2017

ADMINISTRACIÓ

Activitats Administratives en la relació amb el Client

Aquest curs s'adreça a persones que vulguin adquirir coneixements per que fa a les operacions de recepció i suport a la gestió administrativa derivada de les relacions amb el públic o client, intern o extern, amb qualitat de servei, dins del seu àmbit d'actuació i responsabilitat, utilitzant els mitjans informàtics i telemàtics, a més a més de capacitar per a poder comunicar-se amb llengua anglesa.

600 hores de formació teòrica
i 120 hores de pràctiques en empreses
Del 30/01/2017 al 14/07/2017
Data límit de les inscripcions: 20/01/2017

Horari: de 9.00 a 14.00 h
De dilluns a divendres

Curs amb certificat de professionalitat

IDIOMES

Anglès atenció al públic "Nivell Elementary" (100 hores)

El curs pretén dotar de coneixements bàsics a persones en situació d'atur que optin a llocs de treball a l'hostaleria, àmbit del comerç o bé auxiliars d'edificis com ara conserges i agents de seguretat. En definitiva als llocs de treball amb atenció al públic.

Del 24/01/2017 al 05/04/2017
Horari: de 9.15 a 12.15 h
Dimarts, dimecres i dijous
Data límit de les inscripcions: 18/01/2017